

UAB „VĖJO GŪSIS“

ĮSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Bendrovės pavadinimas yra UAB „VĖJO GŪSIS“ (toliau – **Bendrovė**).
2. Bendrovė yra pagal Lietuvos Respublikos įstatymus neribotam laikui įsteigtas ir veikiantis savarankiškas ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į dalis, vadinamas akcijomis.
3. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.
4. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
5. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
6. Bendrovė priklauso energetikos įmonių grupei, kurią sudaro juridiniai asmenys, tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojami galutinio akcininko – įmonių grupės patronuojančios bendrovės (toliau - **Įmonių grupė**). Įmonių grupė nėra juridinis asmuo. Bendrovė neatsako už Įmonių grupės prievoles, o Įmonių grupė – už Bendrovės prievoles.
7. Vadovaudamasi teisės aktų reikalavimais ir šiais įstatais, Bendrovės patronuojanti bendrovė turi teisę patvirtinti Bendrovės veiklos gaires, taisykles ir veiklos sričių politikas, metinį finansinį planą, metinę turto gražos normą ir maksimalų skolinių įsipareigojimų dydį, taip pat nustatyti kitus Bendrovės veiklos parametrus, kurių Bendrovė privalo laikytis.
8. Bendrovė įgyja teises, prisiima pareigas ir jas įgyvendina per savo organus. Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas (toliau – **Visuotinis susirinkimas**) ir Bendrovės vadovas – Bendrovės Direktorius (toliau - **Direktorius**).

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAS IR OBJEKTAS

9. Bendrovės veiklos tikslas: racionaliai naudojant Bendrovės turtą, vykdyti šių įstatų 10 punkte nurodytą ekonominę veiklą Lietuvos Respublikos teritorijoje, taip pat vykdyti kitokią veiklą, kuri nėra draudžiama teisės aktais, siekiant gauti pelno bei užtikrinant Bendrovės ir jos akcininkų interesus.
10. Bendrovės veiklos objektas: elektros energijos gamyba ir tam reikalingų įrenginių bei infrastruktūros komercinis eksploatavimas ir valdymas.
11. Bendrovė gali vykdyti ir kitą veiklą, nedraudžiamą Lietuvos Respublikos įstatymų, kuri atitinka Bendrovės veiklos tikslus. Licencijuojamą veiklą ar veiklą, kuriai reikia gauti leidimus, Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.
12. Bendrovės valdymo organai privalo veikti Bendrovės ir visų Bendrovės akcininkų naudai. Bendrovės valdymo organai, laikydamiesi įstatymų, kitų teisės aktų, šių įstatų bei Bendrovės vidaus dokumentų, privalo siekti Bendrovės veiklos tikslų.
13. Bendrovė gali būti kitų juridinių asmenų dalyve tik tuo atveju, jei tam pritarė Visuotinis susirinkimas. Bendrovė, valdydama dukterines įmones, nustato jų veiklos gaires ir taisykles, metinius finansinius planus, metinę turto gražos normą, maksimalius skolinių įsipareigojimų dydžius, taip pat kitus šių įmonių veiklos parametrus.

III. ĮSTATINIS KAPITALAS

14. Bendrovės įstatinis kapitalas yra lygus **7 442 720,00 EUR** (septyniems milijonams keturiems šimtams keturiasdešimt dviem tūkstančiams septyniems šimtams dvidešimt eurų). Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalintas į **257 000** (du šimtus penkiasdešimt septynis tūkstančius) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė yra lygi **28,96 EUR** (dvidešimt aštuoniems eurams devyniasdešimt šešiams euro centams).
15. Bendrovė išleidžia vienos klasės akcijas – paprastąsias vardines akcijas. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos yra fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose.

IV. AKCININKAI IR AKCININKŲ TEISĖS

16. Bendrovės akcininkai turi įstatymuose, kituose teisės aktuose ir šiuose įstatuose numatytas turtines ir neturtines teises.
17. Bendrovės valdymo organas sudaro tinkamas sąlygas įgyvendinti Bendrovės akcininkų teises.

V. VISUOTINIS SUSIRINKIMAS

18. Bendrovės Visuotinio susirinkimo kompetenciją, sušaukimo ir sprendimų priėmimo tvarką nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir šie įstatatai.
19. Visuotinio susirinkimo kompetencija yra:
 - 19.1. keisti Bendrovės buveinę;
 - 19.2. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.3. rinkti ir atšaukti Direktorių;
 - 19.4. rinkti ir atšaukti audito įmonę, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
 - 19.5. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
 - 19.6. priimti sprendimą konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarkos aprašą;
 - 19.7. tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį bei pritarti arba nepritarti metiniam pranešimui;
 - 19.8. priimti sprendimą dėl pelno (nuostolio) paskirstymo;
 - 19.9. priimti sprendimą dėl Bendrovės paramai skirtos pelno dalies nustatymo bei nepanaudotos paramos dydžio paskirstymo;
 - 19.10. priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;
 - 19.11. tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
 - 19.12. priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
 - 19.13. priimti sprendimą išleisti obligacijas ar konvertuojamąsias obligacijas;
 - 19.14. priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos Bendrovės akcijų, obligacijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
 - 19.15. priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
 - 19.16. priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.17. priimti sprendimą Bendrovei įsigyti savų akcijų;
 - 19.18. priimti sprendimą dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.19. priimti sprendimą pertvarkyti Bendrovę;
 - 19.20. priimti sprendimą restruktūrizuoti Bendrovę, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.21. priimti sprendimą likviduoti Bendrovę, atšaukti Bendrovės likvidavimą, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.22. rinkti ir atšaukti Bendrovės likvidatorių, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis;
 - 19.23. priimti sprendimus dėl bet kokių Bendrovės sandorių sudarymo, kurių vertė lygi ar viršija 50 000,00 EUR (penkiasdešimt tūkstančių eurų), išskyrus atvejus, kai sandoris sudaromas su vieninteliu Bendrovės akcininku;
 - 19.24. priimti sprendimus dėl Bendrovės paramos ar labdaros teikimo pagal Visuotinio susirinkimo patvirtintą tvarką.
20. Priimti sprendimus dėl pritarimo arba nepritarimo šiems Direktoriams sprendimams:
 - 20.1. dėl Bendrovės tapimo kitų įmonių steigėja, dalyve;
 - 20.2. dėl pritarimo ar nepritarimo Bendrovės metiniam ar tarpiniam pranešimui;
 - 20.3. dėl Bendrovės veiklos metinio biudžeto patvirtinimo;
 - 20.4. įmonės (ar jos dalies), verslo pirkimo ar pardavimo, nepriklausomai nuo jo vertės;
 - 20.5. dėl bet kokių Bendrovės turimų akcijų (dalių, paju) ar jų suteikiamų teisių perleidimo kitiems asmenims ar suvaržymo;
 - 20.6. dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo;

- 20.7. dėl įmonių, kuriose Bendrovė yra akcininku, Bendrovės filialų ir atstovybių priežiūros ar valdymo organų kandidatūrų tvirtinimo;
- 20.8. dėl dukterinių įmonių veiklos gairių ir taisyklių, metinių finansinių planų, metinės turto gražos normos, maksimalių skolinių įsipareigojimų dydžių, taip pat kitų Bendrovės dukterinių įmonių veiklos parametrų nustatymo ir valdymo klausimų, laikydamosi teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
- 21. Visuotinis susirinkimas gali priimti sprendimus ir laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 (vieną antrąją) visų balsų skaičiaus.
- 22. Visuotinio susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau akcininkų balsų negu prieš, išskyrus atvejus, kai teisės aktai ar Bendrovės įstatai sprendimams priimti nustato kvalifikuotą balsų daugumą.

V. DIREKTORIUS

- 23. Direktorius yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas.
- 24. Direktorius kompetenciją, rinkimo ir atšaukimo tvarką nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir šie įstatai.
- 25. Direktorius pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo dienos, jeigu su juo sudarytoje darbo sutartyje nenustatyta kitaip. Darbo sutartį su Direktoriumi pasirašo Visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 26. Direktorius privalo saugoti Bendrovės komercines (gamybines) paslaptis ir konfidencialią informaciją, kurią sužinojo eidamas pareigas.
- 27. Direktorius savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais, Visuotinio susirinkimo sprendimais ir pareiginiiais nuostatais.
- 28. Direktorius:
 - 28.1. užtikrina Bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
 - 28.2. leidžia sprendimus, reguliuojančius Bendrovės veiklą;
 - 28.3. tvirtina Bendrovės darbo tvarkos taisykles;
 - 28.4. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
 - 28.5. atidaro ir uždaro sąskaitas bankuose bei disponuoja jose esančiomis Bendrovės lėšomis;
 - 28.6. vienasmeniškai atstovauja Bendrovei teisme, arbitraže, kitose institucijose bei esant santykiams su trečiaisiais asmenimis;
 - 28.7. išduoda įgaliojimus;
 - 28.8. užtikrina Bendrovės turto apsaugą, tinkamų darbo sąlygų Bendrovės darbuotojams sukūrimą, Bendrovės komercinių paslapčių ir konfidencialios informacijos apsaugą;
 - 28.9. atsako už Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą, Bendrovės metinio pranešimo parengimą;
 - 28.10. atsako už dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projekto parengimą, tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir tarpinio pranešimo parengimą, sprendimui dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai skyrimo priimti;
 - 28.11. teisės aktuose nustatytą informaciją laiku pateikia Juridinių asmenų registro tvarkytojui;
 - 28.12. pateikia informaciją akcininkams teisės aktų ir šių įstatų nustatytais atvejais;
 - 28.13. atsako už akcininkų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą;
 - 28.14. sudaro su audito įmone sutartį ir užtikrina visų auditui reikalingų Bendrovės dokumentų pateikimą;
 - 28.15. vienvaldiškai sudaro Bendrovės sandorius, kurių vertė nesiekia 50 000,00 EUR (penkiasdešimt tūkstančių eurų);
 - 28.16. vykdo kitas funkcijas, nustatytas įstatymuose, šiuose įstatuose, Visuotinio susirinkimo sprendimuose ir Direktorius pareiginiuose nuostatuose bei sprendžia kitus Bendrovės veiklos klausimus, kurie pagal įstatymus ar šiuos įstatus nepriskirti kitų Bendrovės organų kompetencijai.

29. Direktorius tvirtina:
 - 29.1. Bendrovės veiklos strategiją;
 - 29.2. Bendrovės veiklos metinį biudžetą;
 - 29.3. Bendrovės valdymo ir organizacinę struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą ir maksimalų etatų skaičių;
 - 29.4. pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
 - 29.5. Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
 - 29.6. konfidencialios informacijos ir komercinių (gamybinių) paslapčių sąrašą;
 - 29.7. Bendrovės metinį pranešimą ir tarpinį pranešimą, sudarytą priimti sprendimui dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo.
30. Direktorius priima sprendimus dėl:
 - 30.1. Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo;
 - 30.2. dėl įstatymų, kitų teisės aktų, šių įstatų ar Visuotinio susirinkimo Direktorius kompetencijai priskirtų klausimų.
31. Direktorius įgyvendina Visuotinio susirinkimo sprendimus, planuoja, analizuoja, svarsto, vertina ir kontroliuoja Bendrovės veiklą bei tokios veiklos aplinkybes, veikia Bendrovės vardu ir vienvaldiškai sudaro sandorius, organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą.
32. Jeigu pagal įstatymus, kitus teisės aktus ar šiuos įstatus Bendrovės sandoriams sudaryti ar kitokiems sprendimams priimti yra reikalingas Visuotinio susirinkimo sprendimas ir (ar) pritarimas, Direktorius gali sudaryti Bendrovės sandorius ar priimti sprendimus tik tuomet, kai yra priimtas toks sprendimas ir (ar) pritarimas.
33. Direktorius turi gauti Visuotinio susirinkimo pritarimą prieš priimdamas sprendimus, numatytus šių įstatų 20.1 - 20.8 punktuose. Visuotinio susirinkimo pritarimas nepanaikina Direktorius atsakomybės už priimtus sprendimus.
34. Savo kompetencijos ribose priimdamas sprendimus, Direktorius atsižvelgia į patronuojančios bendrovės patvirtintas veiklos gaires ir taisykles, metinius finansinius planus, metinę turto gražos normą, maksimalius skolinių įsipareigojimų dydžius, taip pat į kitus patronuojančios bendrovės patvirtintus Bendrovės veiklos parametrus. Šio punkto nuostatos neriboja Direktorius teisės savarankiškai priimti sprendimus pagal savo kompetenciją ir neatleidžia nuo atsakomybės už priimtus sprendimus.
35. Direktorių renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina jo pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas Visuotinis susirinkimas. Direktorius yra atskaitingas Visuotiniam susirinkimui.
36. Kandidatas į Direktorius pareigas privalo pateikti Visuotiniam susirinkimui rašytinį sutikimą kandidatuoti į Direktorius pareigas ir kandidato interesų deklaraciją, joje nurodydamas visas aplinkybes, dėl kurių galėtų kilti kandidato ir Bendrovės interesų konfliktas. Atsiradus naujoms aplinkybėms, dėl kurių galėtų kilti Direktorius ir Bendrovės interesų konfliktas, Direktorius apie tokias naujas aplinkybes privalo nedelsdamas raštu informuoti Visuotinį susirinkimą.
37. Direktorius atsako už Visuotinių susirinkimų sušaukimą ir rengimą laiku.
38. Direktorius dalyvauja ir balsuoja įmonių, kuriuose Bendrovė yra akcininku, visuotiniuose akcininkų susirinkimuose.
39. Direktorius negali dirbti kito darbo ar užimti kitų pareigų, kurios būtų nesuderinamos su jo kaip Direktorius darbu, įskaitant, bet neapsiribojant, vadovaujančių pareigų kituose juridiniuose asmenyse ėjimą, darbą valstybės tarnyboje, statutinėje tarnyboje (išskyrus pareigas Bendrovėje, Bendrovės patronuojančioje bendrovėje ir kituose juridiniuose asmenyse, kurių dalyviu yra Bendrovė ar patronuojanti bendrovė). Eiti kitas pareigas ar dirbti kitą darbą, įskaitant pareigas Bendrovėje, Bendrovės patronuojančioje bendrovėje ir kituose juridiniuose asmenyse, kurių dalyviu yra Bendrovė ar patronuojanti bendrovė, Direktorius gali tik gavęs išankstinį Visuotinio susirinkimo sutikimą.

VI. BENDROVĖS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

42. Bendrovės filialai ir (ar) atstovybės steigiami bei jų veikla nutraukiama Direktorius sprendimu, gavus Visuotinio susirinkimo pritarimą. Bendrovės filialų ir (ar) atstovybių skaičius neribotas.

43. Bendrovės filialai ir (ar) atstovybės veikia pagal filialų ir (ar) atstovybių nuostatus, kuriuos tvirtina Direktorius.
44. Bendrovės filialų ir (ar) atstovybių vadovai skiriami ir atšaukiami Direktorius sprendimu, pagal Direktorius patvirtintus filialų ir (ar) atstovybių nuostatus bei Direktorius patvirtintas filialų ir (ar) atstovybių valdymo organų kandidatūras.

V. BENDROVĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR BENDROVĖS FINANSAI

45. Bendrovės organizacinė struktūra ir pareigybės turi būti tinkamos tikslingai Bendrovės veiklai.
46. Bendrovės finansinių ataskaitų rinkinys turi būti sudaromas pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Bendrovės Visuotinis susirinkimas turi išimtinę teisę rinkti ir atšaukti audito įmonę ir nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas.
47. Bendrovės veikla yra planuojama ir biudžetuojama.
48. Bendrovės patronuojanti bendrovė turi teisę patvirtinti Bendrovės veiklos gaires ir taisykles, metinį finansinį planą, metinę turto gražos normą ir maksimalų skolinių įsipareigojimų dydį, taip pat kitus galiojančius teisės aktus atitinkančius Bendrovės veiklos parametrus, į kuriuos Bendrovės organai atsižvelgia vykdydami savo veiklą ir (ar) kurių Bendrovė privalo laikytis pagal atitinkamą Direktorius sprendimą.
49. Bendrovės vidaus audito funkciją užtikrina įmonių grupės patronuojanti bendrovė.

VI. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

50. Bendrovės pranešimai, kurie pagal įstatymus, kitus teisės aktus ir (ar) šiuos įstatus turi būti paskelbti viešai, Vyriausybės nustatyta tvarka skelbiami Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiesiems pranešimams skelbti.
51. Kiti Bendrovės pranešimai Bendrovės akcininkams pateikiami raštu ar kitais teisės aktuose nurodytais būdais.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

52. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų ir finansinių audito ataskaitų, Visuotinių susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti Visuotinio susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą.
53. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su visa kita, nenurodyta šių įstatų 52 punkte Bendrovės ir jos dukterinių įmonių informacija, jeigu Bendrovė turi teisės aktuose numatytą teisę gauti dukterinių įmonių dokumentus bei informaciją (įskaitant ir informaciją apie Bendrovės valdymo organų sprendimų, kurie dar nėra priimti, projektus ir informaciją apie planuojamus sudaryti sandorius bei investicijas), kuri akcininko prašymu turi būti susisteminta pagal jo nurodytus pagrįstus kriterijus ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti

- akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.
54. Informacija ir dokumentai, teikiami pagal įstatų 53 punktą, turi būti pateikiami nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo dienos. Jeigu vienintelis Bendrovės akcininkas yra patronuojanti bendrovė, vienintelis akcininkas taip pat turi teisę reikalauti, o Bendrovė turi pareigą užtikrinti, kad tam tikra konkreči informacija ir dokumentai būtų teikiami periodiškai ir be atskiro reikalavimo.
 55. Visa informacija ir dokumentai, nurodyti šių įstatų 52 ir 53 punktuose, akcininkams pateikiami neatlygintinai.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Bendrovės įstatatai keičiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka Visuotinio susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma.
57. Visuotiniam susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo Visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo.
58. Bendrovės įstatatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre dienos.
59. Pasikeitus įstatymų nuostatomis ir dėl to atsiradus šių įstatų nuostatų prieštaravimams pasikeitusiems įstatymams, privaloma vadovautis įstatymais iki Bendrovės įstatų pakeitimo.

Šie įstatatai pasirašyti 2021 m. gegužės 10 d.

Visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo:

UAB „VĖJO GŪSIS“
Direktorius
Virginijus Jagela

