

## UAB ARROW HOLDCO

| Įstatai

| Articles of  
Association

## ĮSTATAI

## ARTICLES OF ASSOCIATION

## I. BENDROJI DALIS

1. Bendrovės pavadinimas yra **UAB ARROW HOLDCO** (toliau – Bendrovė).
2. Bendrovė yra pagal Lietuvos Respublikos įstatymus neribotam laikui įsteigtas ir veikiantis savarankiškas ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalintas į dalis, vadinamas akcijomis.
3. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais ir šiais įstatais. Bendrovės įstatai yra pagrindinis ir aukščiausios teisinės galios bendrovės dokumentas.
4. Bendrovė kartu su jos patronuojančia bendrove UAB “Ignitis renewables” ir pastarosios patronuojančia bendrove AB “Ignitis grupė” ir patronuojančių bendrovių tiesiogiai ir netiesiogiai valdomais juridiniais asmenimis yra įmonių grupė (toliau – Įmonių grupė). Įmonių grupė nėra juridinis asmuo. Bendrovė neatsako už Įmonių grupės įmonių prievoles, o Įmonių grupės įmonės neatsako už Bendrovės prievoles.
5. Vadovaudamasi teisės aktų reikalavimais ir šiais įstatais, Bendrovės patronuojančios bendrovės turi teisę patvirtinti Įmonių grupei taikomas taisykles ir principus (politikas, gaires, rekomendacijas), kuriais Bendrovė privalo vadovautis planuodama ir organizuodama savo veiklą.
6. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
7. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
8. **Bendrovės organai** yra šie:
  - 8.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
  - 8.2. vienasmenis valdymo organas – bendrovės vadovas.
  - 8.3. Bendrovėje valdyba ir stebėtojų taryba nesudaromos.
9. Bendrovės organų kompetenciją, sprendimų priėmimo, narių rinkimo ir atšaukimo tvarką nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir šie įstatai, kuriais jie vadovaujasi savo

## I. GENERAL PART

1. The name of the company shall be **UAB ARROW HOLDCO** (hereinafter – the Company).
2. The Company shall be an autonomous private legal entity with limited civil liability established for an unlimited period of time and operating under the laws of the Republic of Lithuania. The authorised capital of the Company is divided into parts called shares.
3. In carrying out its activities, the Company shall observe laws, other legislation as well as these Articles of Association. The Articles of Association of the Company shall be the main document of the Company of the highest legal power.
4. The Company, together with the parent company UAB “Ignitis renewables” and its parent company AB “Ignitis grupė” as well as the legal entities which are directly and indirectly controlled by the parent companies, shall constitute a group of companies (hereinafter – the Group of Companies). The Group of Companies is not a legal entity. The Company shall not be liable for the obligations of the Group of Companies while the Group of Companies shall not be liable for the obligations of the Company.
5. In accordance with the requirements of the legislation and these Articles of Association, the parent companies of the Company shall have the right to approve the common rules and principles (policies, guidelines, recommendations) applicable to the Group of Companies which must be followed by the Company in planning and organising its activities.
6. The legal form of the Company shall be a private limited liability company.
7. The financial year of the Company shall correspond to the calendar year.
8. **The bodies of the Company** shall be:
  - 8.1. the General Meeting of Shareholders;
  - 8.2. the single-person management body – **the Chief Executive Officer**.
  - 8.3. Board and Supervisory Board shall not be formed in the Company.
9. The competence of the bodies of the Company, the procedure for making decisions, electing and removing members shall be established by laws, other legislation and these Articles of Association,

veikloje.

which shall be followed by the bodies in their activities.

## II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAS IR OBJEKTAS

## II. OBJECTIVES AND OBJECTS OF THE COMPANY'S ACTIVITIES

10. Bendrovės veiklos tikslas yra racionaliai naudojant Bendrovės turta, vykdyti ekonominę veiklą Lietuvos Respublikos teritorijoje ir/ar kaimyninėse ES valstybėse, taip pat vykdyti kitokią veiklą, kuri nėra draudžiama teisės aktais, siekiant gauti pelno bei užtikrinant Bendrovės ir jos akcininkų interesus. Bendrovės veiklos objektas yra atsinaujinančių energetikos išteklių projektų vystymas, elektros energijos gamyba ir/ar tam reikalingų įrenginių bei infrastruktūros komercinis eksploatavimas, valdymas ir statyba, elektros energijos pardavimas.

10. The objective of the Company's activities shall be to rationally use the company's assets, to carry out the economic activities in the territory of the Republic of Lithuania and/or neighboring EU states, as well as to carry out other activities that are not prohibited by legal acts, in order to obtain profit and ensure the interests of the company and its shareholders. The objects of the Company's activities shall be the development of renewable energy projects, production of electricity and/or commercial operation, management and construction of necessary facilities and infrastructure, sale of electricity.

## III. ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS IR AKCININKŲ TEISĖS

## III. AUTHORISED CAPITAL, SHARES AND THE RIGHTS OF THE SHAREHOLDERS

11. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2 500 EUR (du tūkstančiai penki šimtai eurų). Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalintas į 2 500 (du tūkstančius penkis šimtus) paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė yra 1 EUR (vienas euras). Viena paprastoji vardinė akcija suteikia jos savininkui vieną balsą visuotiniame akcininkų susirinkime.

11. The authorised capital of the Company is EUR 2,500 (two thousand five hundred euros). The authorised capital of the Company is divided into 2,500 (two thousand five hundred) ordinary registered shares with a nominal value of EUR 1 (one euro) per share. One ordinary registered share equates to one vote in the General Meeting of Shareholders.

12. Bendrovė išleidžia vienos klasės akcijas – paprastąsias vardines akcijas.

12. The Company shall issue one class of shares – ordinary registered shares.

13. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos yra fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose.

13. All shares of the Company shall be uncertificated shares. The shares shall be recorded by entries in the personal securities accounts of the shareholders.

14. Bendrovės akcininkai turi įstatymuose, kituose teisės aktuose ir šiuose įstatuose numatytas turtines ir neturtines teises.

14. The shareholders of the Company shall have property and non-property rights as laid down in law, other legislation and these Articles of Association.

## IV. BENDROVĖS VISUOTINIS AKCININKŲ SUSIRINKIMAS

## IV. GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF THE COMPANY

15. Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas.

15. The General Meeting of Shareholders shall be the supreme body of the Company.

16. Papildoma visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija yra priimti sprendimus:

16. An additional competence of the General Meeting of Shareholders shall be to make decisions:

16.1. dėl pritarimo vadovo sprendimams, numatytiems šių įstatų 21.1-21.4 papunkčiuose;

16.1. on the approval of the decisions of the Chief Executive Officer set out in Articles 21.1-21.4 of the Articles of Association;

16.2. dėl pritarimo vadovo sprendimams, numatytiems šių įstatų 21.6 papunktyje, kuomet i) sandorių vertė dėl ilgalaikio turto įsigijimo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai) yra daugiau kaip **300 000 EUR** (trys šimtai tūkstančių eurų) arba ji yra mažesnė

16.2. on the approval of the decisions of the Chief Executive Officer set out in Article 21.6 of the Articles of Association, when i) the value of the transaction regarding the acquisition, investment, transfer, lease of fixed assets (calculated separately for each type of transaction) is more than **EUR 300,000** (three

(atvejais, nurodytais patrunuojančios bendrovės nustatytoje sandorių sudarymo tvarkoje), ir kuomet ii) sandorių vertė dėl įkeitimo ar hipotekos (skaičiuojama bendra įkeitimo ir hipotekos sandorių suma per finansinius metus) yra daugiau kaip **300 000 EUR** (trys šimtai tūkstančių eurų) arba ji yra mažesnė (atvejais, nurodytais patrunuojančios bendrovės nustatytoje sandorių sudarymo tvarkoje);

16.3. dėl pritarimo vadovo sprendimams, numatytiems šių įstatų 21.7 papunktyje, kuomet laidavimo arba garantavimo sandorių vertė yra daugiau kaip **300 000 EUR** (trys šimtai tūkstančių eurų) arba ji yra mažesnė (atvejais, nurodytais patrunuojančios bendrovės nustatytoje sandorių sudarymo tvarkoje);

16.4. dėl pritarimo vadovo sprendimams, numatytiems šių įstatų 20.20 papunktyje, kai paramos sandorio ar neatlygintino turto perleidimo sandorio vertė yra daugiau kaip 5 000 EUR (penki tūkstančiai eurų);

16.5. dėl sutarčių su Bendrovės vadovu sudarymo ir jų veiklos sąlygų bei asmens, įgalioto Bendrovės vardu pasirašyti šias sutartis, paskyrimo;

16.6. pritarti ar nepritarti Bendrovės metiniam pranešimui ir (ar) tarpiniam pranešimui, sudarytam priimti sprendimui dėl dividendų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;

16.7. dėl pritarimo sandorių sudarymui vadovaujantis patrunuojančios bendrovės nustatyta sandorių sudarymo tvarka.

hundred thousand euros) or is less (in cases as specified in the procedure for concluding transactions established by the parent company), and when ii) the value of the transaction regarding the pledge or mortgage (calculated for the total amount of transactions per financial year) is more than **EUR 300,000** (three hundred thousand euros) or is less (in cases as specified in the procedure for concluding transactions established by the parent company);

16.3. on the approval of the decisions of the Chief Executive Officer set out in Article 21.7 of the Articles of Association, when amount of surety or guarantee for the fulfilment of obligations of other entities assured by the Company exceeds **EUR 300,000** (three hundred thousand euros) or is less (in cases as specified in the procedure for concluding transactions established by the parent company);

16.4. on the approval of the decisions of the Chief Executive Officer set out in Article 20.20 of the Articles of Association, when the amount of the transaction on financial support or gratuitous transfer of assets is more than EUR 5,000 (five thousand euros);

16.5. on the conclusion of agreements with the Chief Executive Officer and the terms and conditions of their activities as well as the appointment of the person authorised to sign these agreements on behalf of the Company;

16.6. on the approval or non-approval of the annual and/or interim report of the Company drafted for making a decision on the allocation of dividends for a period shorter than the financial year;

16.7. on the approval of the conclusion of transactions in accordance with the procedure for concluding transactions established by the parent company.

## V. BENDROVĖS VADOVAS

### V.1. Bendrovės vadovo paskyrimas

17. Bendrovės vadovas yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovas organizuoja Bendrovės veiklą, jai vadovauja, veikia Bendrovės vardu ir vienvaldiškai sudaro sandorius, išskyrus šių įstatų ir teisės aktų numatytais atvejais.

## V. CHIEF EXECUTIVE OFFICER

### V.1. Appointment of the Chief Executive Officer

17. The Chief Executive Officer is a single-person management body of the Company. The Chief Executive Officer shall organise the activities of the Company, manage them, act on behalf of the Company and enter into transactions at his/her own discretion, except for the cases provided for in these Articles of Association and legal acts.

18. Bendrovės vadovu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų.
19. Bendrovės vadovas negali dirbti kito darbo ir eiti kitų pareigų, kurios būtų nesuderinamos su jo veikla bendrovėje.

## V.2. Bendrovės vadovo kompetencija

20. Bendrovės vadovo kompetencija:
- 20.1. užtikrina Bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
  - 20.2. tvirtina Bendrovės veiklos planavimo dokumentus pagal patronuojančios bendrovės nustatytą strateginio planavimo tvarką;
  - 20.3. tvirtina Bendrovės valdymo ir (ar) organizacinę struktūrą iki antro Bendrovės organizacinės struktūros pavaldumo lygio, darbuotojų pareigybių sąrašą bei maksimalų etatų skaičių;
  - 20.4. įgyvendina visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimus;
  - 20.5. priima sprendimus, reguliuojančius Bendrovės veiklą;
  - 20.6. tvirtina Bendrovės darbo tvarkos taisykles;
  - 20.7. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
  - 20.8. atidaro ir uždaro sąskaitas bankuose ar kitose mokėjimo paslaugų teikėjų įstaigose bei disponuoja jose esančiomis Bendrovės lėšomis;
  - 20.9. išduoda įgaliojimus ir prokūras;
  - 20.10. užtikrina Bendrovės turto apsaugą, tinkamų darbo sąlygų Bendrovės darbuotojams sukūrimą, bendrovės komercinių paslapčių ir konfidencialios informacijos apsaugą;
  - 20.11. atsako už Bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, įskaitant pasiūlymą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo ir Bendrovės metinį pranešimą;

18. A person who is not legally entitled to hold this office cannot be the Chief Executive Officer.
19. The Chief Executive Officer of the Company cannot do any other work or hold any other positions which are incompatible with his/her activities in the Company.

## V.2. Competence of the Chief Executive Officer

20. The competence of the Chief Executive Officer shall be to:
- 20.1. ensure the implementation of the Company's operational strategy;
  - 20.2. approve the activity planning documents of the Company in accordance with the strategic planning procedure established by the parent company;
  - 20.3. approve the management and/or organisational structure of the Company up to the second subordination level of the Company's organisational structure, the list of positions and the maximum number of posts;
  - 20.4. implement the decisions of the General Meeting of Shareholders;
  - 20.5. make the decisions regulating the activities of the Company;
  - 20.6. approve the Rules of Procedure of the Company;
  - 20.7. recruit and dismiss employees, enter into and terminate employment contracts with them, incentivise them and impose penalties on them;
  - 20.8. open and close accounts in banks or other institutions of payment service providers and dispose of the Company's funds therein;
  - 20.9. issue authorisations and procurations;
  - 20.10. ensure the protection of the Company's assets, the creation of appropriate working conditions for the Company's employees, the protection of the Company's commercial secrets and confidential information;
  - 20.11. be responsible for the preparation and presentation of a set of annual financial statements of the Company, including the proposal on profit/loss distribution and annual report, to the General Meeting of the Shareholders;

- |   |   |
|---|---|
| <p>20.12. atsako už sprendimo dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projekto parengimą, tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir tarpinio pranešimo parengimą, sprendimui dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai skyrimo priimti ir šių dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui;</p> | <p>20.12. be responsible for preparing a draft decision on the allocation of dividends for a period shorter than the financial year, preparing a set of interim financial statements and preparing an interim report for the purpose of making a decision on the allocation of dividends for a period shorter than the financial year and for presentation of these documents to the General Meeting of the Shareholders;</p> |
| <p>20.13. atsako už pranešimą akcininkams apie svarbiausius įvykius, turinčius reikšmės Bendrovės veiklai;</p>  | <p>20.13. be responsible for notifying the shareholders of major events that are relevant to the Company's activities;</p>  |
| <p>20.14. teisės aktuose nustatytą informaciją viešai paskelbia šiuose įstatuose nustatyta tvarka;</p>  | <p>20.14. disclose the information specified in legal acts publicly in accordance with the procedure set forth in these Articles of Association;</p>  |
| <p>20.15. užtikrina Bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą teisės aktuose nustatyta tvarka Juridinių asmenų registro tvarkytojui;</p>   | <p>20.15. ensure the submission of the Company's documents and data to the manager of the Register of Legal Entities in accordance with the procedure set forth in legal acts;</p>  |
| <p>20.16. įstatymų bei šių įstatų nustatytais atvejais, akcininkų prašymu pateikia jiems informaciją;</p>   | <p>20.16. in the cases provided for in laws and these Articles of Association, submit information to the shareholders at their request;</p>   |
| <p>20.17. atsako už akcininkų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą, išskyrus atvejus, kai nematerialių akcijų apskaita yra perduota sąskaitų tvarkytojams;</p>   | <p>20.17. be responsible for the management of shareholders' personal securities accounts, except where accounting for uncertificated shares is delegated to account managers;</p>  |
| <p>20.18. sudaro su audito įmone sutartį ir užtikrina visų auditui reikalingų Bendrovės dokumentų pateikimą, kai auditas yra privalomas pagal šiuos įstatus ir teisės aktus;</p>  | <p>20.18. enter into a contract with an audit firm and ensure the submission of all the Company's documents required for the audit, where the audit is mandatory pursuant to these Articles of Association and legal acts;</p>  |
| <p>20.19. svarsto ir tvirtina konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių sąrašą;</p>  | <p>20.19. consider and approve the list of confidential information and commercial secrets;</p>   |
| <p>20.20. priima sprendimus dėl paramos teikimo ir dėl neatlygintinio turto perleidimo;</p>   | <p>20.20. make decisions on granting financial support in accordance and gratuitous transfers of assets;</p>  |
| <p>21. Vadovas priima sprendimus:</p>   | <p>21. The Chief Executive Officer shall make decisions regarding:</p>  |
| <p>21.1. dėl Bendrovės tapimo kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;</p>   | <p>21.1. the Company becoming a founder or participant of other legal entities;</p>   |
| <p>21.2. dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo, taip pat dėl jų nuostatų patvirtinimo ir keitimo;</p>  | <p>21.2. the Company establishing branches and representative offices and terminating their activities, as well as approving and amending the regulations thereof;</p>  |
| <p>21.3. dėl Bendrovės filialų ir atstovybių valdymo organų narių tvirtinimo, pritarimo jų vadovų rinkimui ir atšaukimui;</p>   | <p>21.3. the approval of members of the management bodies of the Company's branches and representative offices, the approval of the appointment and removal of the heads thereof;</p>   |
| <p>21.4. dėl bet kokio Bendrovės turimų akcijų (dalių, pajų) ar jų suteikiamų teisių perleidimo kitiems asmenims ar tokių teisių suvaržymo;</p>   | <p>21.4. any transfer of the shares (parts, stocks) held by the Company or the rights granted thereby to other persons or restriction thereof;</p>  |

- |   |   |
|---|---|
| <p>21.5. dėl dalyvavimo ir balsavimo įmonių, kuriose Bendrovė yra akcininku, visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;</p> <p>21.6. dėl ilgalaikio turto įsigijimo, investavimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo ar hipotekos;</p> <p>21.7. dėl kitų asmenų prievolių įvykdymo laidavimo ar garantavimo;</p> <p>21.8. dėl kitų nei įstatų 21.6-21.7 papunkčiuose nurodytų sprendimų ir sandorių sudarymo, vadovaudamasis patrunuojančios bendrovės nustatyta sandorių sudarymo tvarka.</p> | <p>21.5. the participation and voting at the General Meetings of Shareholders of the companies of which the Company is a shareholder;</p> <p>21.6. the acquisition, investment, transfer, lease, pledge or mortgage of non-current assets;</p> <p>21.7. the surety or guarantee for the fulfilment of obligations of other entities;</p> <p>21.8. the decisions and conclusion of transactions other than those provided for in Articles 21.6–21.7 of the Articles of Association in accordance with the procedure for concluding transactions established by the parent company.</p> |
| <p>22. Sprendimus, kuriems pagal patrunuojančios bendrovės nustatytą sandorių sudarymo tvarką ar pagal įstatų 16.1-16.7 punktus yra reikalingas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas, vadovas gali priimti iš anksto gavęs atitinkamą visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą.</p>  | <p>22. With regards to decisions for which approval of the General Meeting of Shareholders is required in accordance with the procedure for concluding transactions established by the parent company or subject to Articles 16.1-16.7 of the Articles of Association, the Chief Executive Officer shall take the decision after the relevant approval is issued.</p>   |
| <p>23. Vadovas vykdo kitas funkcijas, nustatytas įstatymuose, šiuose įstatuose, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose bei sprendžia kitus bendrovės veiklos klausimus, kurie pagal įstatymus ar šiuos įstatus nepriskirti kitų bendrovės organų kompetencijai.</p>  | <p>23. Chief Executive Officer performs other functions set forth in laws, these Articles of Association, the decisions of the General Meeting of Shareholders and address other issues relating to the activities of the Company which do not fall within the competence of other bodies of the Company under law or these Articles of Association.</p>  |

## **VI. BENDROVĖS VEIKLOS PLANAVIMAS, AUDITAS IR BENDROVĖS FINANSAI**

24. Bendrovės veikla yra planuojama, vadovaujantis patrunuojančios bendrovės nustatyta strateginio planavimo tvarka.
25. Bendrovės finansinių ataskaitų rinkinys turi būti sudaromas pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Finansinių ataskaitų auditą atlieka nepriklausomas auditorius.
26. Bendrovės vidaus audito funkcija gali būti užtikrinama patrunuojančios bendrovės nustatyta tvarka.

## **VII. PRANEŠIMŲ SKELBIMO IR DOKUMENTŲ BEI KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA**

27. Bendrovės pranešimai apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, pranešimai, kurie pagal įstatymus, kitus teisės aktus ir (ar) šiuos įstatus turi būti paskelbti viešai, skelbiami Vyriausybės nustatyta tvarka juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame

## **VI. PLANNING OF THE COMPANY'S ACTIVITIES, AUDIT AND FINANCES**

24. The activities of the Company shall be planned in accordance with the strategic planning procedure established by the parent company.
25. A set of financial statements of the Company must be prepared in accordance with the International Financial Reporting Standards. The audit of financial statements shall be carried out by an independent auditor.
26. The internal audit function of the Company may be ensured pursuant to the procedure established by the parent company.

## **VII. THE PROCEDURE FOR PUBLICATION OF NOTICES AND DOCUMENTS AS WELL AS SUBMISSION OF OTHER INFORMATION TO SHAREHOLDERS**

27. The Company's notices on convening the General Meeting of Shareholders, notices which the Company must make public under law, other legal acts and/or these Articles of Association shall be published in the electronic publication for public notices issued by the manager of the Register of Legal Entities in

elektroniniame leidinyje viešiams pranešimams skelbti.

28. Akcininkui informacija ir dokumentai teikiami įstatymuose nustatyta tvarka neatlygintinai.

### VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Bendrovės įstatatai keičiami Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka.

30. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Bendrovės įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo.

31. Pasikeitus įstatymų nuostatomis ir dėl to kilus tam tikrų šių įstatų normų ir įstatymų nuostatų neatitikimams, iki tol, kol bus pakeisti ir su pasikeitusiomis įstatymų nuostatomis suderinti Bendrovės įstatatai, turi būti vadovaujamosi pasikeitusių teisės aktų nuostatomis.

32. Įstatatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Įstatų pasirašymo data yra nurodyta e. parašo žymoje.

Visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo:

Giedrius Meškele

accordance with the procedure laid down by the Government.

28. The shareholders shall be provided with information and documents in accordance with the procedure established in law and free of charge.

### VIII. FINAL PROVISIONS

29. These Articles of Association of the Company shall be amended in accordance with the procedure laid down in the Law on Companies of the Republic of Lithuania and in this Articles of Association.

30. When the General Meeting of Shareholders makes a decision to amend the Articles of Association of the Company, the full text of the amended Articles of Association shall be drawn up and signed by a person authorised by the General Meeting of Shareholders.

31. In the event of any change in the provisions of laws resulting in any conflict between the provisions of these Articles of Association and the provisions of the laws, the laws must be followed until the Articles of Association of the Company are amended and harmonised with the provisions of the changed legal acts.

32. The Articles of Association shall become effective as of the date of their registration in the Register of Legal Entities.

Date of signing of these Articles of Association is indicated in e. signature entry.

The person authorised by the General Meeting of Shareholders:

Giedrius Meškele